

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Obříství

Obec Obříství

Svatopluka Čecha 40, 277 42 Obříství
zastoupená: starostkou obce Jitkou Zimovou
IČ: 00237141
DIČ: nejsme plátcí DPH
bankovní spojení: ČSOB, Poštovní spořitelna
číslo účtu: 123371186/0300

(dále jen „poskytovatel“)

a

Farní charita Neratovice

U Závor 1458, 277 11 Neratovice
zastoupený: Miloslava Machovcová, ředitelka
IČ: 47009730
DIČ:
není plátcem DPH
bankovní spojení: Česká spořitelna
číslo účtu: 461220399/0800

(dále jen „příjemce“)

Obsah smlouvy

I.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně nejpozději do 8 dnů druhé smluvní straně.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele. Dotace podle této smlouvy je veřejná finanční podpora poskytnutá z rozpočtu obce Obříství.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

III. Účel dotace

Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci neinvestiční dotaci k následujícímu účelu: na realizaci projektu „**Sociální služby u klientů z Obříství**“.

IV. Výše dotace

Dotace se příjemci poskytuje v celkové výši **200.000,-Kč (dvěstětisíc korun českých)**. Peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nejpozději 15. den ode dne nabytí účinnosti smlouvy. Platba se považuje za uskutečnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

V. Použití dotace

1. Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze v souladu s účelem této smlouvy k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace.

Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou při splnění následujících podmínek:

- vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v dále uvedeném období roku 2016, tj. v období nejdříve však od **01.01.2017** a nejpozději do **31.12.2017**,
- byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. III. a V. této smlouvy,
- vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
- byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený účetními záznamy,
- je definován (konkretizován) touto smlouvou,

Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou z hlediska této dotace považovány za náklady neuznatelné.

2. Jiné náklady na realizaci účelu nesmí být z dotace hrazeny. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek. Dotaci nelze použít na náklady, které byly vynaloženy příjemcem dotace pro jiný subjekt a byly refakturovány, nebo na náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu.

Peněžní prostředky z dotace dále nelze použít zejména k úhradě:

- výdajů investičního charakteru
- leasingových splátek, úroků z úvěrů a půjček a jakýchkoliv finančních závazků, které nevznikly žadateli ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla poskytnuta dotace,
- smluvních pokut, penále, úroků z prodlení, či jakýchkoliv jiných majetkových sankcí, daní, zdravotního a sociálního pojištění, ledaže je odváděno za zaměstnance žadatele, či jakýchkoliv jiných veřejnoprávních dávek; odpisy majetku,
- finančního příspěvku zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (včetně stravenek).

3. Je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen "DPH") a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.

Je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není

předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

4. V souladu s odstavcem 1. článku V. smlouvy je příjemce oprávněn použít prostředky z poskytnuté dotace nejpozději do **31.12.2017**. Náklady vzniklé přede dnem nabytí účinnosti této smlouvy mohou být z dotace hrazeny od **01.01.2017** v rozsahu uznatelných nákladů vymezených touto smlouvou.
5. *Příjemce prohlašuje, že v posledních třech letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by svou hodnotou, včetně této dotace, překročila částku v Kč odpovídající 200 000 EUR.*

Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí peněžních prostředků podle této smlouvy je poskytnutí podpory podle pravidla de minimis ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis, které bylo publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 28.12.2006, pod L 379/5. Jestliže zjistí poskytovatel, že prohlášení příjemce o jemu poskytnutých podporách de minimis je nepravdivé, je příjemce povinen nejpozději do 7 pracovních dnů od data zjištění vrátit v plné výši poskytnuté peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy a současně v téže lhůtě zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 % z poskytnuté dotace (ustanovení o podpoře de minimis bude zařazeno individuálně u projektů, kterým bude rozhodnuto poskytnout dotaci dle tohoto pravidla).

VI.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že:
 - nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
 - bude realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost,
 - naplní účelové určení projektu.
2. **Příjemce dotace je povinen předložit celkové skutečné náklady za rok 2017 na středisku Obříství v členění DS Obříství a pečovatelské služby do 31.1.2018.**
3. Příjemce doloží vyúčtování dotace **komentářem** – závěrečnou zprávou o realizaci a průběhu projektu, **sumářem vydaných částek** a **čitelnými kopiemi dokladů** (faktur, paragonů, výpisů z příslušného bankovního účtu, pokladními doklady a jinými doklady, které se vztahují k použití dotace; **v případě vedení podvojného účetnictví doloží výpis z účetní evidence**). Kopie dokladů nebudou dokládány pouze v případě, že bude provedena veřejnosprávní kontrola originálů účetních dokladů k nákladům hrazeným z dotace v sídle příjemce dotace a tyto doklady budou náležitě popsány v protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly. V případě, že příjemce doloží ve vyúčtování doklad v cizím jazyce, je nezbytné přiložit doslovný překlad dokladu. Součástí vyúčtování bude **čestné prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce** o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování včetně prohlášení, že náklady na realizaci projektu uplatněné ve vyúčtování poskytnuté dotace nebyly současně uplatněny v jiném vyúčtování dotace poskytnuté obci Obříství nebo u jiného poskytovatele.
4. Příjemce dotace je povinen vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nevyčerpanou část peněžních prostředků z dotace ve lhůtě stanovené pro předložení závěrečného vyúčtování dotace, včetně písemného odůvodnění vrácení dotace. Příjemce dotace je povinen při nerealizaci projektu odeslat poskytnutou dotaci zpět převodem na účet poskytovatele a to v den oznámení vzniku změny, včetně písemného odůvodnění vrácení dotace.
5. Příjemce se zavazuje majetek pořízený (nebo na kterém provedl technické zhodnocení) v souladu s touto smlouvou z poskytnuté dotace nepřevést na třetí (právníckou nebo fyzickou) osobu, resp. nezczit žádným způsobem. Tímto ustanovením není dotčen případný převod tohoto majetku do vlastnictví poskytovatele. Tento jeho závazek zaniká uplynutím 3 let ode dne předložení

závěrečného vyúčtování dotace poskytovateli. (tento odstavec bude použit jen u některých smluv dle povahy poskytnuté dotace).

6. Příjemce je povinen vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, z níž musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou.

Příjemce se zavazuje označit **originály** jednotlivých dokladů, k jejichž úhradě byla dotace použita, textem „*Financováno z rozpočtu obce Obříství*“. Příjemce je povinen na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních záznamů a ostatních dokumentů týkajících se projektu.

7. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
8. Příjemce se zavazuje neprodleně, avšak nejpozději do 8 dnů od okamžiku vzniku změny informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce, změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a s realizací projektu.
9. Příjemce je povinen po dobu 5 let od skončení projektu archivovat následující dokumenty: originály dokladů, prokazujících čerpání dotace.
10. Příjemce je povinen hradit náklady, které uplatňuje z dotace pouze z účtu příjemce dotace.

VII.

Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované účetní záznamy a jiné doklady.
2. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly (tj. v rozsahu odpovídajícím podílu jejich účasti na projektu žadatele).

VIII.

Sankční ujednání

Při porušení rozpočtové kázně (neoprávněné použití peněžních prostředků, zadržení peněžních prostředků) bude poskytovatel postupovat podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena jejímu adresátu. Příjemce je v případě ukončení závazkového vztahu povinen vrátit prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.

4. V otázkách neupravených veřejnoprávními předpisy se použije úpravy obsažené v občanském zákoníku.
5. Smlouva je sepsána ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž 1 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
6. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
8. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: o poskytnutí dotace a o uzavření této smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace rozhodlo zastupitelstvo města usnesením č. 1/2017 ze dne 10.1.2017.

V Obříství dne 13.1.2017

V Obříství dne 13.1.2017

Za poskytovatele:

Za příjemce:


starostka
Jitka Zimová




Miloslava Machovcová
ředitelka